



TRANSFORMATION / successfactors / successfactor: HABITS / social CAN DO's / make calls time-phased only!

Telefoniere nur terminiert!

Das gilt bei Partnern, bei Kunden, bei Verwandten und auch bei Freunden!

Jeder von denen kann deine Nummer haben.

Du kannst mit ihnen sehr eng zusammenarbeiten.

Du kannst sie verdammt gerne mögen.

ABER verhindere es so gut wie möglich, mit ihnen spontan zu telefonieren!

WENN du telefonierst, dann NUR mit ZEITANGABE und GRUND des Anrufs!

Am Besten sogar noch inklusive der DAUER des Telefonats.

Wenn dich jemand sprechen möchte, sollen er dir schreiben und den GRUND nennen.

Per Whatsapp, SMS, Email - von mir aus auch per Post oder Brieftaube, ABER schreiben.

Meistens kommt es dann vor, dass du für diesen Bereich gar nicht zuständig bist oder du davon gar keine Ahnung hast - vielleicht gibt es für diesen GRUND ganz andere Leute, die viel besser sind als du!

HIER kannst du Zeit sparen, indem du einfach weitervermittelst oder sofort absagst!

Hier kannst du sagen: „Tut mir leid. Hier bin ich der falsche Ansprechpartner, wende dich doch bitte an...“ - so oder so ähnlich ☐

ODER der Grund ist etwas, was nicht JETZT besprochen werden muss.

Beim Telefonieren redet man sich oft in Rage und dafür hast du KEINE ZEIT!

Also MANAGE DEINE ZEIT!

Noch viel schlimmer beim spontanen Telefonieren ist die DAUERnde ERREICHBARKEIT. Verdammt wichtiger Punkt - schau dir DAS dazu an:

>> set boundaries for your accessibility!

Telefoniere so gut wie gar nicht und erziehe dein Umfeld auch so!

1 Whatsapp-Nachricht/SMS/Email/ mit GRUND bzw. THEMA

2 falls wichtig und DU zuständig bist, entscheide WANN und mach nen Termin aus!

3 falls extrem wichtig, kannst du ja immer noch sofort zurückrufen

YOUR CAN DO:

Mach NICHT den Fehler und verschwende deine wertvolle Zeit dafür,

Gespräche zu führen, wo du gar kein Bock drauf hast oder nicht zuständig bist.

Handy lautlos!

Erziehe dein Umfeld nach deiner neuen Gewohnheit!

Manage deine Zeit!

Mach Termine!

Zurück: social CAN DO's